



**СУ „Проф. д-р Асен Златаров“**

4270 Първомай, ул. „Кочо Честименски“ 20, тел.: 0336 65716, e-mail: sou\_zlatarov@mail.bg

---

УТВЪРЖДАВАМ: .....

**ЧАВДАР ЗДРАВЧЕВ**  
ДИРЕКТОР НА СУ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ“

# КООРДИНАЦИОНЕН МЕХАНИЗЪМ

**ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРИ РАБОТА В СЛУЧАИ НА ДЕЦА,  
ЖЕРТВИ ИЛИ В РИСК ОТ НАСИЛИЕ, И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ  
ПРИ КРИЗИСНА ИНТЕРВЕНЦИЯ  
В СУ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ“ - ГР. ПЪРВОМАЙ,  
ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА**

*Координационният механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви или в риск от насилие, и взаимодействие при кризисна интервенция в СУ „Проф. д-р Асен Златаров“ - гр. Първомай е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №14 от 14.09.2020 г. и е утвърден със Заповед №РД-10-1271/14.09.2020 г. на Директора на училището.*

## **СЪСТАВ НА УЧИЛИЩНАТА КОМИСИЯ:**

### **Председател:**

Севдалина Йорданова - заместник-директор по УД

### **Членове:**

1. Павлина Георгиева - педагогически съветник
2. Даниела Гавазова - психолог
2. Добринка Петрова - родител
3. Панайот Димитров - ученик от XIIа клас
4. Недялка Стефанова - учител

## **ЦЕЛИ:**

1. Оказване на съдействие на органите по закрила в случаи, че в училището има деца, жертви на насилие, и в кризисна ситуация.
2. Извършване на превантивна работа с цел предпазване на деца и ученици, за които има заплахата от насилие.
3. Разработване и прилагане на цялостен училищен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на насилие и риска от насилие и създаване на сигурна училищна среда.
4. Информирание на учениците, педагогическите специалисти и родителите за „разпознаване” на дете в риск и подаване на информация до училищната комисия.
5. Предотвратяване на риска от насилие и намаляване на ефекта от преживяното от детето; намаляване на влиянието от травматичния стрес и ускоряване възстановяването на нормалния ритъм на живот.

## **ЗАДАЧИ:**

1. Предприемане на бързи, адекватни и координирани действия за закрила на дете, жертва на насилие или в риск.
2. Поддържане на връзка с родителите на ученици в риск с цел оказване на морална помощ и подкрепа и осъществяване на връзка с правоимащите органи за професионална намеса и вземане на решение по конкретния случай.
3. Оказване на морална подкрепа на дете в риск.
4. Определяне на подходящи мерки за предотвратяване на рисковите фактори за детето.
5. Проучване сред учениците с цел създаване и стриктно водене на училищен регистър за деца в риск.
6. Усъвършенстване на вътрешноучилищния механизъм за подаване и споделяне на информация в случаи на деца, жертви на насилие или в риск.

## **ДЕЙНОСТИ:**

### **Проучвателна дейност:**

1. Установяване на причините, поставящи детето в рискова ситуация.

срок: постоянен

отг.: класните ръководители

2. Актуализиране на данните на деца, живеещи в условия на повишени за нормалното им развитие рискови фактори и неравностойно социално положение.  
срок: м. октомври 2020 г.  
отг.: класните ръководители, комисията
3. Разпознаване на „дете в риск” от класните ръководители при провеждане на срещи на педагогическите екипи по ключови компетентности.  
срок: м. октомври 2020 г.  
отг.: класните ръководители
4. Писмено регистриране и съхраняване на данните от проучванията, извършени от класните ръководители.  
срок: м. октомври 2019 г.  
отг.: класните ръководители, педагогическият съветник

#### ***Координационна дейност:***

1. Привличане на родителите за партньори в работата на комисията и сътрудничество с Дирекция „Социално подпомагане”, отдел „Закрила на детето”; РУ на полицията – Детска педагогическа стая.  
срок: постоянен  
отг.: комисията, класните ръководители
2. Съвместна работа с комисии със сходно естество на дейност, работещи в училище.  
срок: постоянен  
отг.: комисията

#### ***Уведомителна дейност:***

1. Уведомяване на родителя или настойника на детето за проблема.  
срок: след установяване на проблема  
отг.: директорът, комисията, класните ръководители
2. Уведомяване и търсене на помощ и съдействие от Дирекция „Социално подпомагане”, отдел „Закрила на детето”; РУ на полицията – Детска педагогическа стая.  
срок: след установяване на проблема  
отг.: председателят на комисията
3. Информирание на учениците в часа на класа за съществуването в училище на комисията и за нейната дейност.  
срок: по годишните разпределения на класните ръководители  
отг.: класните ръководители
4. При възникнал инцидент да се ползва „Националната телефонна линия за деца – 1161114, за информирание.  
срок: при инцидент  
отг.: директорът, комисията, класните ръководители
5. Популяризиране на интернет адрес [www.Nasilie.eu](http://www.Nasilie.eu), координати и телефони на институции, към които засегнатите групи могат да се обърнат в случай на насилие.  
срок: при необходимост

отг.: комисията

***Подпомагаща дейност:***

1. Насочване на родители и деца в риск към служби за оказване на специализирана помощ.

срок: след установяване  
отг.: комисията

2. Превантивна работа с учениците. Изработване на табла, брошури, рисунки.

срок: м. февруари 2020 г.  
отг.: класните ръководители, учителите от ЦОУД

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НА УЧИЛИЩНАТА КОМИСИЯ:**

1. Училищната комисия работи в сътрудничество с класните ръководители, ресурсния учител и родителите.
2. Училищната комисия взаимодейства с инспектора от Детска педагогическа стая; Дирекция „Социално подпомагане”, отдел “Закрила на детето”, здравни заведения и личните лекари на учениците.