



ЗАПОВЕД

РД-10-820

гр. Първомай, 03.02.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 и чл. 115а, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 7, ал. 6, чл. 11, ал. 6, чл. 40а, ал. 1, чл. 40б и чл. 40в от Наредба № 10 от 1 септември 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, във връзка със Заповед №РД01-52/26.01.2021 г. на Министъра на здравеопазването, заповед №РД09-290/29.01.2021 г. на Министъра на образованието и науката и писмо №9105-39/02.02.2021 г. на Зам.-министъра на образованието и науката

І. НАРЕЖДАМ:

1. За периода от 04.02.2021 г. до 17.03.2021 г. присъствени учебни занятия за учениците от V до XII клас при спазването на следния график:
 - а) от 04.02.2021 г. до 17.02.2021 г. – присъствено се обучават учениците от VII, VIII и XII клас;
 - б) от 18.02.2021 г. до 02.03.2021 г. – присъствено се обучават учениците от V, X и XI клас;
 - в) от 04.03.2021 г. до 17.03.2021 г. – присъствено се обучават учениците от VI, IX и XII клас;
2. Присъствените учебни часове се провеждат съгласно утвърденото с моя заповед дневно разписание в началото на учебната година и утвърдено седмично разписание за II учебен срок.
3. Обучението от разстояние в електронна среда се осъществява, както следва:
 - 3.1. Учебните часове на учениците, които се обучават в ОРЕС, съгласно т. 1 се провеждат по утвърденото с моя заповед седмично разписание на учебните часове за втори срок на учебната 2020/2021 година.
 - 3.2. Продължителността на дистанционния учебен час за всички видове подготовка за учениците в ОРЕС, съгласно т. 1 е 30 минути.
 - 3.3. Дневното разписание на училището - началото и края на учебния ден не се променя.
 - 3.4. Продължителността на междучасията за учениците в ОРЕС, съгласно т. 1 се променя както следва:
 - продължителност на малки междучасия – 20 мин.;
 - продължителност на големи междучасия – 30 мин.
 - 3.5. Обучението в електронна среда и комуникацията се осъществяват в платформата G Suite for Education
 - 3.6. Обучението в електронна среда, текущата обратна връзка за резултатите от обучението и по оценяване на учениците се осъществяват в платформата G Suite for Education.
 - 3.7. При обучението в електронна среда учителят има право да поставя отсъствия и оценки на

учениците.

3.8. Комуникацията с родителите на учениците се осъществява в платформата G Suite for Education и/или чрез електронния дневник на училището.

3.9. При отсъствие на учител учебните часове се провеждат от определен със заповед на директора на училището учител-заместник, съгласно приложения към заповедта списък.

3.10. При необходимост от обучение по друг начин, да се изготви график за дистанционни учебни часове, а текущата обратна връзка и оценяването да се извършва по приложения график.

4. Дежурството в сградата на училището да се осъществява по утвърдения график за дежурство в сградата за II учебен срок.

П. С Ф О Р М И Р А М:

Екип в състав:

- Иванка Кертикова – старши учител, гимназиален етап
- Татяна Попова – старши учител, гимназиален етап
- Нина Нихтянова-Димова – старши учител, гимназиален етап

Сформираният екип да съдейства на учителите и учениците за преодоляването на технически трудности при ОРЕС.

Настоящата заповед да бъде сведена до знанието на учителите, учениците от начален, прогимназиален и гимназиален етап и техните родители за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Севдалина Йорданова – ЗДУД.

КРАСИМИРА ДАМЯНОВА

Директор на СУ „Проф. д-р Асен Златаров”

ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:

| № по ред | Име и фамилия | Заемана длъжност | Подпис на лицето |
|-----------------|----------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1. | Севдалина Йорданова | ЗДУД | |
| 2. | Стоянка Кръстева | ЗДАСД | |