



ЗАПОВЕД

№ РД-10-1343

Първомай, 17.05.2021 г.

На основание чл. 257, ал. 1 и ал. 2, чл. 258, ал. 1, чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал. 1, т. 1 – т. 4, т. 6 от Наредба №15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, чл. 37, ал. 1, т. 1, чл. 40, ал. 1, ал. 2, ал. 3, ал. 4, ал. 7 от Наредба №11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците и във връзка с подадено заявление от [REDACTED] ученичка във X клас вх. №УР-17-1491 от 11.05.2021 г., обучавана в самостоятелна форма на обучение, профил „Предприемачески“.

НАРЕЖДАМ:

I. През юнска изпитна сесия да бъдат положени приравнителни изпити за определяне на годишна оценка за VIII, IX, X клас от [REDACTED] а, ученичка в X клас, профил „Предприемачески“, самостоятелна форма на обучение през учебната 2020/2021 година, както следва:

<i>Учебен предмет</i>	<i>Клас</i>	<i>Вид подготовка</i>
Философия	VIII	Общообразователна подготовка /ООП/
Английски език	VIII	Общообразователна подготовка /ООП/
Предприемачество	VIII	Разширена подготовка /РП/
Английски език	IX	Общообразователна подготовка /ООП/
Философия	IX	Общообразователна подготовка /ООП/
Предприемачество	IX	Разширена подготовка /РП/
Информационни технологии	IX	Разширена подготовка /РП/
Предприемачество	X	Разширена подготовка /РП/
География и икономика	X	Общообразователна подготовка /ООП/
Философия	X	Общообразователна подготовка /ООП/

Английски език	X	Разширена подготовка /РП/
Музика	X	Общобразователна подготовка /ООП/
Изобразително изкуство	X	Общобразователна подготовка /ООП/

II. Приравнителен изпитите за определяне на годишна оценка за VIII, IX и X на ученичката Елена Миткова Хъхтева да се проведат при следните условия и ред:

Изпит по учебен предмет	Дата, начален час, място на провеждане	Формат на изпита/продължителност	Комисия по организиране на изпита	Комисия по оценяването	Срок за изготвяне на изпитните материали	Време и място за проверка на изп. работи	Срок и място за оповестяване на резултатите от изпита
Философия /ООП/ VIII клас	01.06.2021 г. 14:30 часа Каб. 310	Писмен/ 3 астрономически часа	1. Ганка Вантова 2. Лилия Костова	Председател: Грета Тодева Член: Гергана Петрова	26.05.2021 г.	До 03.06.2021 г. каб. № 107	03.06.2021 г. – Информационно табло на училището
Английски език /ООП/ VIII клас	02.06.2021 г. 14:30 часа Каб. 310, каб. 311 за устната част	Писмен- 3 астрономически часа и до 30 мин. за устната част	1. Запрянка Христозова 2. Милка Делчева	Председател: Анета Лозева Член: Теодора Стоянова	26.05.2021 г.	До 04.06.2021 г. каб. № 107	04.06.2021 г. – Информационно табло на училището
Предприемачество /РП/ VIII клас	03.06.2021 г. 14:30 часа Каб. 310	Писмен/ 3 астрономически часа	1. Теодора Янкова 2. Николай Кръстев	Председател: Венета Кичукова Член: Моника Петрова	26.05.2021 г.	До 07.06.2021 г. каб. № 107	07.06.2021 г. – Информационно табло на училището
Английски език /ООП/ IX клас	07.06.2021 г. 14:30 часа Каб. 310	Писмен- 3 астрономически часа и до 30 мин. за устната част	1. Иванка Будова 2. Елена Николова	Председател: Теодора Стоянова Член: Анета Лозева	26.05.2021 г.	До 09.06.2021 г. каб. № 107	09.06.2021 г. – Информационно табло на училището
Философия /ООП/ IX клас	08.06.2021 г. 14:30 часа Каб. 310	Писмен/ 3 астрономически часа	1. Милена Йорданова 2. Марияна Батинкова	Председател: Грета Тодева Член: Гергана Петрова	26.05.2021 г.	До 10.06.2020 г. каб. № 107	10.06.2021 г. – Информационно табло на училището
Предприемачество /РП/ IX клас	09.06.2021 г. 14:30 часа Каб. 310	Писмен/ 3 астрономически часа	1. Антоанета Вергова 2. Гергана Стойчева	Председател: Венета Кичукова Член: Моника Петрова	26.05.2021 г.	До 11.06.2021 г. каб. № 107	11.06.2021 г. – Информационно табло на училището

Информационни технологии /РП/ IX клас	10.06.2021 г. 14:30 часа Каб. 310	Писмен- 3 астрономически часа и до 150 мин. за практическата част	1. Нина Ангелова 2. Янка Динкова	Председател: Нина Нихтянова Член: Христо Кьосев	26.05.2021 г.	До 14.06.2021 г. каб. № 107	14.06.2021 г. – Информационно табло на училището
Предприемачество /РП/ X клас	21.06.2021 г. 14:30 часа Каб. 310	Писмен/ 3 астрономически часа	1. Атанаска Ботева 2. Гергана Стойчева	Председател: Венета Кичукова Член: Моника Петрова	26.05.2021 г.	До 23.06.2021 г. каб. № 107	23.06.2021 г. – Информационно табло на училището
География и икономика /ООП/ X клас	22.06.2021 г. 14:30 часа Каб. 310	Писмен/ 3 астрономически часа	1. Йоана Димова 2. Янка Динкова	Председател: Петя Тенева Член: Георги Иванов	26.05.2021 г.	До 24.06.2021 г. каб. № 107	24.06.2021 г. – Информационно табло на училището
Философия /ООП/ X клас	23.06.2021 г. 14:30 часа Каб. 310	Писмен/ 3 астрономически часа	1. Даниела Гавазова 2. Добринка Драмалиева	Председател: Грета Тодева Член: Гергана Петрова	26.05.2021 г.	До 25.06.2021 г. каб. № 107	25.06.2021 г. – Информационно табло на училището
Английски език /РП/ IX клас	24.06.2021 г. 14:30 часа Каб. 310	Писмен- 3 астрономически часа и до 30 мин. за устната част	1. Лилия Костова 2. Свитлана Николова	Председател: Теодора Стоянова Член: Анета Лозева	26.05.2021 г.	До 28.06.2021 г. каб. № 107	28.06.2021 г. – Информационно табло на училището
Музика /ООП/ X клас	25.06.2021 г. 13:30 часа Каб. 310	Писмен- 3 астрономически часа и до 150 мин. за практическата част	1. Теодора Янкова 2. Антонина Бонева	Председател: Миглена Стоева Член: Ваня Павлова	26.05.2021 г.	До 29.06.2021 г. каб. № 107	29.06.2021 г. – Информационно табло на училището
Изобразително изкуство /ООП/ X клас	28.06.2021 г. 14:30 часа Каб. 310	Писмен- 3 астроном. часа и до 150 мин. за практическата част	1. Галя Иванова 2. Веселина Янкова	Председател: Йорданка Лянгузова Член: Иванка Йорданова	26.05.2021 г.	До 30.06.2021 г. каб. № 107	30.06.2021 г. – Информационно табло на училището

Изпитите за определяне на годишна оценка се провеждат в писмена форма, освен в случаите по чл. 41, ал. 3, ал.4, ал.5 от Наредба № 11/ 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

Изпитите за определяне на годишна оценка се полагат върху учебното съдържание за съответния клас и за съответния вид подготовка.

Ученикът може да се обръща за консултации и указания във връзка с подготовката си към учителя по учебния предмет в обявените дни и часове за консултации - по график, както и в друго време, след съгласуване с него.

На ученик, който по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, не се е явил на насрочените изпити, еднократно се определят допълнителни дати за полагане на изпити.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДЪЛЖНОСТНИТЕ ЛИЦА:

1. Комисия за организиране на изпита:

- Получава от Севдалина Йорданова – ЗДУД протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, номенклатурен номер 3-82, който се води по време на изпита.

- Дежури при провеждането на съответния изпит като следи за нормалното му протичане.

- Спазва продължителността на изпитите, съгласно чл. 41, ал. 6, т. 3 от Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

- Не напуска изпитната зала, не води разговор, не се занимава с дейности, несвойствени за изпита, и не ползва мобилни устройства.

- Не допуска в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.

- Не допуска подказване и преписване.

- Вписва в протокола за дежурство времето на излизане и връщане на ученика от и в изпитната зала.

- Приема изпитната работа на ученика и отбелязва в протокола времето на предаване.

- Оформя окончателно протокола и го предава на директора на училището.

2. Комисия по оценяването:

- Председателят на комисията по оценяването подготвя изпитните материали и конкретните правила за оценяване на ученичката от X клас, съобразно предвиденото за изучаване учебно съдържание и ги представят на директора за утвърждаване в указания по-горе срок.

- В деня на изпита председателят на комисията по оценяването присъства на задаването на темите за изпита/теглени на изпитните билети/, при необходимост дава кратки разяснения и напуска изпитната зала.

- След приключване на изпита председателят на комисията по оценяването получава от директора на училището изпитните работи на учениците, като удостоверява това с подписа си на водения протокол за дежурство.

- Изпитните работи на учениците се проверяват и оценяват от председателя и члена на комисията, като председателят на комисията отбелязва грешките с червен химикал, членът на комисията – със зелен химикал. Резултатите се отразяват в Протокол за резултата от писмен, устен или практически изпит, с номенклатурен номер 3-80. Протоколът се използва за вписване на оценките на членовете на изпитната комисия и на окончателната оценка на ученика, определена от изпитната комисия.

- Формирането на крайната оценка от изпитите е съгласно чл. 9 и чл. 42 от Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

- На работата се вписва рецензия и окончателната оценка на комисията, под която се подписват проверяващите лица.

- След приключване на оценяването и в указания срок председателят на комисията по оценяването предава на директора на училището попълнения протокол от изпита заедно с работите, които са подредени по реда на вписване на учениците в протокола.

3. Оповестяването на резултатите се извършва от Тянка Тонева – ЗТС, при спазване на указаните по-горе срокове и място за оповестяване.

4. Заповедта да бъде публикувана на интернет страницата на училището от Татяна Попова – старши учител, в срок до 19.05.2021 г.

5. Резултатите от изпитите се внасят в училищната документация от Антонина Бончева Бонева – старши учител и класен ръководител в 7-дневен срок след приключване на изпита.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Севдалина Йорданова – ЗДУД.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на определените лица срещу подпис за сведение и изпълнение.

КРАСИМИРА ДАМЯНОВА

Директор на СУ „Проф. д-р Асен Златаров”

ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:

№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Подпис на лицето
1.	Севдалина Йорданова	ЗДУД	
2.	Антонина Бонева	Класен ръководител, старши учител	
3.	Атанаска Ботева	Старши учител	
4.	Иванка Будова	Старши учител	
5.	Нина Нихтянова	Старши учител	
6.	Христо Кьосев	Учител	
7.	Георги Иванов	Старши учител	
8.	Петя Тенева	Учител	
9.	Теодора Янкова	Старши учител	
10.	Елена Николова	Старши учител	
11.	Свитлана Николова	Старши учител	
12.	Николай Кръстев	Учител	

13.	Милена Йорданова	Старши учител	
14.	Мариана Батинкова	Логопед	
15.	Венета Кичукова	Старши учител	
16.	Гергана Стойчева	Главен учител	
17.	Антоанета Вергова	Старши учител	
18.	Миглена Стоева	Старши учител	
19.	Йорданка Лянгузова	Старши учител	
20.	Лилия Костова	Учител	
21.	Ганка Вантова	Старши учител	
22.	Грета Тодева	Учител	
23.	Запрянка Христозова	Старши учител	
24.	Милка Делчева	Старши учител	
25.	Йоана Димова	Старши учител	
26.	Анета Лозева	Старши учител	
27.	Теодора Стоянова	Старши учител	
28.	Нина Ангелова	Старши учител	
29.	Янка Динкова	Учител	
30.	Добринка Драмалиева	Ресурсен учител	
31.	Даниела Гавазова	Психолог	
32.	Галя Иванова	Старши учител	
33.	Веселина Янкова	Старши учител	
34.	Татяна Попова	Старши учител	
35.	Тянка Тонева	ЗТС	