



СУ „Проф. д-р Асен Златаров“

4270 Първомай, ул. „Кочо Честименски“ 20, тел.:0336 65716, e-mail: a.zlatarov@sou-zlatarov.org

УТВЪРЖДАВАМ:

ЧАВДАР ЗДРАВЧЕВ
ДИРЕКТОР НА СУ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ“

ПЛАН

**ЗА РАБОТА НА УЧИЛИЩНИЯ КООРДИНАЦИОНЕН СЪВЕТ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ
НА МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО В
ИНСТИТУЦИИТЕ НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ
В СУ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ“ – ГР. ПЪРВОМАЙ,
ЗА УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА**

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 2/11.11. 2021 г. и е утвърден със Заповед № РД-10-227/12.11.2021 г. на Директора на училището.

СЪСТАВ НА КООРДИНАЦИОНЕН СЪВЕТ:

Председател:

Севдалина Йорданова зам.-директор

Членове:

- | | |
|----------------------|------------------------|
| 1. Павлина Георгиева | педагогически съветник |
| 2. Даниела Гавазова | психолог |
| 3. Добринка Петрова | родител |
| 4. Айше Изетова | ученичка от XIБ клас |
| 5. Недялка Стефанова | ст. учител |

ЦЕЛИ:

Разработване и прилагане на цялостен училищен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на по-сигурна училищна среда.

Общи положения

1. В училището се създава координационен съвет с ясни функции и делегирани отговорности, който отговаря за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза. Съветът се ръководи от заместник-директора по учебната дейност и включва педагогически съветник, учители, ученици и родители.

2. Превенцията на тормоза включва комплекс от мерки, които най-общо имат за цел ограничаване и/или елиминиране на предпоставките и рисковите фактори, допринасящи за насилието.

3. Комплексът от превантивни мерки включва всички възможни аспекти и форми на тормоз, ясно фокусира вниманието върху участието на всички групи и се планира на три нива - класна стая, училище, общност.

4. За да се изгради защитната мрежа, е необходимо да се поставят ясни граници, изграждане на правила и процедури, които не допускат прояви на насилие и тормоз във взаимоотношенията в училище.

5. По-голямата част от ситуациите на тормоз могат да бъдат овладени от учителите, а някои от самите деца. Всяка намеса изисква внимателна преценка на ситуацията и нейната тежест.

6. Важно е да не бъдат омаловажавани първите прояви на влошаване на отношенията между децата. Необходимо е още при най-малките сигнали и съмнения за тормоз, да се предприемат стъпки, за да се предотврати ескалация на насилието и да се изпрати ясно послание, че такова поведение няма да бъде толерирано. Вниманието на учителя трябва да бъде насочено както към проявите на физически тормоз, така и към неговите социални и психологически форми.

ЗАДАЧИ:

1. Разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище.

2. Разработване на защитна мрежа за интервенция при случаи на тормоз в училище.

ДЕЙНОСТИ:

I. Дейности по разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище:

1. Създаване на Единни училищни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз, изготвени от координационния съвет и заложен в Правилника за дейността на училището.

Срок: до края на месец октомври
Отг. Координационен съвет

2. Обучителни дейности по превенция и интервенция на ниво клас. Изготвяне на правила от всеки клас, с цел създаване на общоучилищни правила и процедури за учениците. Поставяне на видно място в класната стая.

Срок: до края на месец ноември
Отг. Кл. ръководители,
Координационен съвет

3. В час на класа, да се изнесат уроци с представители на РУ на МВР-Първомай, отдел „Пътна полиция”, с цел намаляване броя на пътните инциденти и травми по пътищата с ученици.

Срок: постоянен
Отг. Координационен съвет

4. Училищна система за насочване към други служби.

Срок: постоянен
Отг. Координационен съвет

5. Включване на родителите: уведомяване, разговори и консултации при необходимост с педагогическия съветник/психолога.

Срок: постоянен
Отг. Координационен съвет

6. Тясно взаимодействие на Координационния съвет с класните ръководители за точно спазване на Правилника за дейността от учениците в училището, като се прилагат необходимите административни мерки при несъобразяване с установените правила.

Срок: постоянен
Отг. Координационен съвет

7. При установяване на значими нередности и прояви на тормоз над ученици, своевременно да се уведомяват членовете на Координационния съвет.

Срок: постоянен
Отг. Учители

8. Индивидуална и групово работа с контингента ученици, които са регистрирани до момента и активна дейност за превенция с тези, които са предразположени към подобни прояви с цел недопускането им.

Срок: постоянен
Отг. Координационен съвет

II. Дейности по разработване и въвеждане на защитна мрежа:

1. Правила и процедури за работа с:

1.1. Дете, жертва на тормоз;

- Класният ръководител трябва да проучи всяко съмнение, намек или сигнал за евентуална жертва на тормоз, да изгради доверителна и подкрепяща връзка с детето и ако е необходимо да информира директор, зам.-директор, педагогически съветник, отдел „Закрила на детето“.
- Дискретност и поверителност при разговора с детето, обект на тормоз, за да се запази достойнството и да се създаде доверие.
- Никога не се предлага среща между насилник и жертва с цел помиряване, с оглед възможна конфронтация и неблагоприятни последици.

1.2. Дете, упражнило тормоз;

- Уведомяване на класния ръководител, родителите, директора;
- Разговор с класния ръководител или педагогическия съветник, относно неприемливото поведение на ученика, поемането му на отговорност и личния му избор;
- Възстановяване на щетата;
- Проследяване на взаимоотношенията му с другите, както и предлагане на психологическа подкрепа от педагогическия съветник.

1.3. Деца, които наблюдават, помагат или подкрепят тормоза;

- Възрастният работи с наблюдавалите деца по време на ситуацията, чрез изтъкване правилата на училището и поощряване на защитниците на човешките ценности и норми;
- Сформиране на група за обсъждане на ситуацията на тормоз;
- Излизане от ситуацията със силата на убеждението и възможностите на интелекта, а не физическата сила;
- Насърчаване на грижа спрямо тормозеното дете.

Срок: постоянен

Отг.: Координационен съвет

2. Интервенция при установен тормоз между учениците – включва водене на училищен дневник и процедури за управление на информацията, инициране на работа по случай и насочване на случая към други служби.

Срок: постоянен

Отг.: Координационен съвет

3. Взаимодействие и решаване на конфликти между ученици, учители, родители и училищното ръководство.

Срок: постоянен

Отг.: Класните ръководители

4. Да се попълва единен регистър/дневник за регистриране на ситуации на тормоз в училището. Регистърът/Дневникът да включва описание на ситуацията, участници, наблюдатели, предприети мерки, подпис.

Срок: постоянен

Отг.: Координационен съвет